



Primăria **ASSM**
Administrația Serviciilor Medicale București



Centrul Clinic De Boli Reumatismale "Dr. Ion Stoia" - București

Str. Thomas Masaryk nr. 5, Sector 2, București, cod fiscal 4265990, Telefon: 021/211.68.48 | Fax: 021/212.33.79

E-mail: secretariat@centru-reumatologie.ro Website: www.reumatologiedrstoia.ro

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

nr. 87 din 21.12.2023

1. Autoritatea contractantă **CENTRUL CLINIC DE BOLI REUMATISMALE " DR. ION STOIA"** adresa/sediul str. Thomas Masaryk nr. 5, sector 2, București, telefon/fax: 021.210.10.39, 021.211.68.48 , cod fiscal 4265990, cod IBAN RO45TREZ24F660601200130X deschis la Trezoreria Statului Sector 2, reprezentată prin Conf. dr. Cătălin Codreanu, în funcția Manager, în calitate de **beneficiar**,

Si

S.C. EURO DATA CONCEPT SRL, cu sediul in Bucuresti, Str. Stinjeneilor nr. 8, bl. 29,ap.19 telefon 0722.236.212, număr de înmatriculare J40/22073/2007, codul fiscal RO 22800683,cont IBAN RO35TREZ7045069XXX005689 deschis la Trezoreria Statului , reprezentată prin Dl. Stefan Doru Cristian, cu funcția de Administrator, in calitate de **prestator** pe de alta parte

Au convenit sa incheie prezentul contract dupa achizitia din SEAP nr DA34761704 din 21.12.2023 cu respectarea urmatoarelor clauze :

2. Obiectul principal al contractului

2.1. – acordarea de catre Prestator a serviciilor de intretinere, instalare si asistenta pentru echipamentele de tehnica de calcul aflate la sediul beneficiarului (calculatoare, imprimante, faxuri, scanner, server)

2.2. – modificarea configuratiilor echipamentelor Beneficiarului la cererea acestuia

2.3. - in conditiile in care Beneficiarul achizitioneaza subansamble manopera pentru instalarea acestor subansamble este gratuita

3. Pretul contractului si cantitatea

3.1 – Pretul total al contractului, respectiv pretul serviciilor, este de **8 925,00, lei**, din care T.V.A 1425,00 lei

3.2. – Tariful lunar al abonamentului pentru echipamente este urmatorul : **8 925,00** din care TVA

1 425,00 lei TVA

4. Durata contractului

4.1. - Contractul are valabilitate 01-31 ianuarie 2024, in limita creditelor bugetare aprobate cu aceasta destinatie.

5. Documentele contractului

5.1. - Documentele contractului sunt : achizitia din SICAP nr DA34761704 oferta tehnico-financiara nr.12251 din 21.12.2023.

6. Obligatiile principale ale Prestatorului

6.1 – In vederea realizarii scopului acestui contract, Prestatorul isi asuma urmatoarele obligatii :

- testarea echipamentelor
- operatiuni de intretinere preventiva periodica (lunar)
- operatiuni de asistenta zilnica (1 tehnician x 8 ore la sediul beneficiarului)
- verificarea conditiilor de exploatare a echipamentelor (alimentare, impamantare, conexiuni)
- identificarea defectelor tehnice, a componentelor defecte si depistarea cauzelor care au dus la aparitia acestora

- inlocuirea componentelor suspecte de defectare iminenta si remedierea echipamentului
- testarea echipamentelor cu softuri specializate
- interventii, la solicitarea beneficiarului, in cazul defectarii echipamentului (depanari hard si soft) in maxim 24 ore
- depanarea echipamentelor defecte
- administrare DNS
- administrare firewall
- verificarea si devirusarea sistemelor infectate, daca acest lucru este posibil
- recuperarea informatiilor dupa diverse incidente, hard sau soft, daca acest lucru este posibil
- instalare de programme licentiate
- executarea pe loc a reparatiei daca acest lucru este posibil
- administrarea retelei informatice

7. Obligatiile principale ale Beneficiarului

7.1 – Beneficiarul isi asuma urmatoarele obligatii :

- Sa asigure conditii normale de exploatare a echipamentelor care fac obiectul prezentului contract
- Sa nu efectueze interventii asupra echipamentelor aflate in service fara acordul Prestatorului
- Sa notifice Prestatorul in scris orice sesizare sau comunicare importanta legata de obiectul prezentului contract
- Sa respecte termenele si conditiile de plata convenite

8. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

8.1 – In cazul in care, din vina sa exclusiva, Prestatorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate, atunci Beneficiarul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala din pretul contractului. Cota procentuală este de 0,01% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor contractuale.

Pentru plata cu intarziere a facturilor, Prestatorul poate pretinde obligarea Beneficiarului la plata de penalitati de 0,01% pe zi intarziere in plata, fara ca totalul penalitatilor sa poata depasi suma asupra careia sunt calculate.

8.2 – Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul reziliat de plin drept si de a pretinde plata de daune -interese.

8.3 – Beneficiarul isi rezerva dreptul de a renunta la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea de contract indeplinita pina la data denuntarii unilaterale a contractului.

9.Modalitati de plata

9.1 - Facturarea serviciilor se va face lunar., se incarca factura in sistemul electronic de facturare E-factura

9.2 – Factura va fi insotita de un raport de activitate.

9.3 – Beneficiarul se obliga sa achite factura in termene de 60 de zile de la data descarcarii facturii din sistemul electronic de facturare E-factura.

10. Ajustarea prețului contractului

10.1. – Pretul nu poate fi majorat pe toata durata contractului.

11. Amendamente

11.1. – Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

12. Subcontractanți

- nu se admit subcontractanti.

13. Întârzieri în îndeplinirea contractului

13.1. - Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare servicii în perioada convenită.

14. Cesiunea

14.1. - Prestatorul se obliga sa nu transfere total sau parțial drepturile sau obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

14.2. - Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

15. Rezilierea contractului

15.1. - Rezilierea contractului se poate face:

- cu acordul de vointa al ambelor parti, acord scris
- la cererea uneia din parti prin instiintare scrisa cu preaviz de 30 zile;
- reziliat de drept, fara interventia instantelor judecatoresti la data la care una dintre parti constata ca cealalta parte si-a incalcat obligatiile contractuale.

15.2. - Beneficiarul isi rezerva dreptul de a denunța unilateral prezentul contract printr-o simpla notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale.

16. Forța majoră

16.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și sa ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 luna, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

17.1. – Prestatorul si Beneficiarul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2. – Dacă, după 10 zile de la începerea acestor tratative, Prestatorul si Beneficiarul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, se poate solicita ca disputa sa se soluționeze de catre instantele judecatoresti competente din Romania pe a carei raza teritoriala se afla achizitorul.

18. Limba care guvernează contractul

18.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au inteles sa incheie astazi, 21.12.2023, prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.



Furnizor,
Adeministrator,

Persoane autorizate înseamnă alți furnizori de servicii (contractanți, subcontractanți, asociați, terți susținători, etc) declarați ca atare în scris OSE, care au nevoie să cunoască sau să acceseze Informațiile personale pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale ale Furnizorului de servicii

Sistem informatic înseamnă un ansamblu de componente care susține un rol operațional sau realizează un obiectiv specific în vederea desfășurării activității legitime. Aceasta poate include resurse informatice (rețea, servere, computere, imprimante, software, aplicații, sisteme de operare sau dispozitive de scanare, stocare, protecție, transmitere a datelor, etc) utilizate pentru colectare, prelucrare, întreținere, imprimare, utilizare, partajare, diseminare sau eliminare de informații.

Managementul schimbărilor înseamnă un proces formal utilizat pentru a se asigura că modificările aduse unui Sistem informatic sunt efectuate în mod controlat și coordonat. Acest lucru reduce posibilitatea de a fi introduse modificări inutile sau care anulează modificările făcute de alți utilizatori și reduce apariția defectelor sau vulnerabilităților în Sistemul informatic.

Informații personale înseamnă:

- (i) date care identifică sau pot fi utilizate pentru identificarea unei persoane (cod unic de identificare, nume, semnături, imagini, adrese, numere de telefon, adrese de email și alți identificatori unici);
- (ii) date care pot fi utilizate pentru autentificarea unei persoane într-un Sistem informatic (coduri de identificare, parole sau PIN-uri, numere de cont financiar, date biometrice, răspunsuri la întrebări de securitate și alți identificatori personali);
- (iii) date de sănătate.

Încălcarea securității / Breșă de securitate înseamnă

- (i) orice act sau omisiune care compromite securitatea, confidențialitatea sau integritatea Informațiilor personale sau măsurile de protecție fizice, tehnice, administrative puse în aplicare de către OSE sau Furnizorul de servicii sau orice Persoană autorizată referitoare la protecția securității, confidențialității sau integrității Informațiilor personale;
- (ii) primirea unei reclamații în legătură cu practicile de confidențialitate ale OSE sau ale Furnizorului de servicii sau ale Persoanelor autorizate sau în legătură cu o încălcare sau presupusă încălcare a clauzelor de confidențialitate.

2. Condiții generale

2.1. Furnizorul de servicii recunoaște și este de acord că, pe parcursul derulării oricăror relații contractuale cu OSE poate primi sau avea acces la Sistemul informatic al acestuia și la Informații personale. Furnizorul de servicii trebuie să respecte termenii și condițiile stabilite în prezentul Acord în ceea ce privește colectarea, primirea, transmiterea, stocarea, distrugerea, utilizarea și dezvăluirea acestor Informații personale. Furnizorul de servicii va fi responsabil și răspunzător pentru acțiunile și omisiunile tuturor Persoanelor autorizate cu privire la tratarea Informațiilor personale ca și cum ar fi acțiunile și omisiunile proprii ale Furnizorului de servicii.

2.2. Informațiile personale sunt considerate informații confidențiale ale OSE și nu sunt informații confidențiale ale Furnizorului de servicii.

2.3. Furnizorul de servicii este de acord:

- (i) să acceseze Sistemul informatic și să păstreze Informațiile personale în condiții de securitate, folosind un nivel adecvat de protecție, pentru a evita accesul, utilizarea, divulgarea neautorizată sau orice alta breșă de securitate;
- (ii) să solicite Persoanelor autorizate care au acces la Sistemul informatic al OSE și la Informațiile personale să încheie un acord scris, prin care acceptă să respecte termenii și condițiile prezentului Acord de Securitate Informatică.
- (iii) să utilizeze și să dezvăluie Informații personale exclusiv în scopurile pentru care Informațiile personale sau accesul la acestea sunt furnizate și să nu utilizeze, vândă, închirieze, transfere, distribuie, dezvăluie sau să elimine Informațiile personale în scopuri proprii ale Furnizorului de servicii sau în beneficiul oricărei alte persoane fizice sau juridice, fără acordul prealabil scris al OSE;
- (iv) să nu dezvăluie, în mod direct sau indirect, Informații cu caracter personal altor persoane în afara Angajaților autorizați și a Persoanelor autorizate, fără consimțământul scris al OSE.

3. Securitatea Sistemelor informatice și a Informațiilor personale

3.1. Furnizorul de servicii recunoaște și garantează că, pe parcursul derulării oricăror relații contractuale cu OSE, colectarea, accesul, utilizarea, stocarea, distrugerea și dezvăluirea Informațiilor personale, inclusiv cele din Sistemele informatice implementate de către OSE, respectă și va respecta toate legile privind confidențialitatea, securitatea și protecția datelor, precum și toate celelalte reglementări și directive aplicabile.

3.2. Furnizorul de servicii va pune în aplicare, pe parcursul derulării oricăror relații contractuale cu OSE, măsuri administrative, fizice, tehnice și de management al schimbării conform bunelor practici din industrie pentru a proteja Sistemele informatice și Informațiile personale ale OSE.

3.3. Furnizorul de servicii va aplica măsuri relevante pentru protecția Informațiilor personale ale OSE la nivelul Sistemului informatic propriu, iar acestea trebuie să includă cel puțin:

- (i) limitarea accesului la Informații personale doar la nivelul Angajaților autorizați și a Persoanelor autorizate;
- (ii) asigurarea securității clădirilor, centrelor de date, documentelor fizice, serverelor, sistemelor de salvări de date și echipamentelor de calcul, inclusiv, dar fără a se limita la toate dispozitivele mobile și alte echipamente cu capacitate de stocare a informațiilor;
- (iii) implementarea măsurilor de securitate a rețelelor, dispozitivelor, aplicațiilor, bazelor de date și a platformelor;

- (iv) asigurarea securității transiterii, stocării și distrugerii informațiilor;
- (v) implementarea controalelor de autentificare și acces în medii de stocare, aplicații, sisteme de operare și dispozitive;
- (vi) criptarea Informațiilor personale stocate pe orice suport mobil;
- (vii) criptarea Informațiilor personale transmise prin rețele publice sau fără fir;
- (viii) punerea în aplicare a procedurilor și practicilor adecvate de securitate și integritate a personalului;
- (ix) oferirea de instruire adecvată privind confidențialitatea și securitatea informațiilor angajaților Furnizorului de servicii.

3.4. Furnizorul de servicii trebuie să se asigure în permanență că Angajații autorizați respectă cu strictețe obligațiile Furnizorului de servicii prevăzute în prezentul Acord, precum și politicile și procedurile de securitate și confidențialitate ale Furnizorului de servicii. Furnizorul de servicii va transmite cu promptitudine OSE, în scris, lista cu toți Angajații autorizați la data solicitării.

3.5. La cererea scrisă a OSE, Furnizorul de servicii va furniza acestuia lista cu toate echipamentele utilizate în legătură cu îndeplinirea obligațiilor contractuale care îi revin.

4. Încălcarea securității / breșe de securitate

4.1. Furnizorul de servicii se obligă:

- (i) să furnizeze OSE numele și informațiile de contact pentru cel puțin un angajat al său care trebuie să servească drept contact de securitate și va fi disponibil douăzeci și patru (24) de ore pe zi, șapte (7) zile pe săptămână în soluționarea obligațiilor asociate cu o încălcare a securității;
- (ii) să notifice Beneficiarului o încălcare a securității cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de douăzeci și patru (24) ore după ce Furnizorul de servicii a luat cunoștință de aceasta.

4.2. Imediat după apariția unei încălcări a securității / breșe de securitate, părțile vor începe investigația sub coordonarea Responsabilului NIS al OSE. Furnizorul de servicii se obligă să coopereze cu OSE în gestionarea problemei asigurând:

- (i) asistență cu privire la investigație;
- (ii) facilitarea discuțiilor cu angajații Furnizorului de servicii și cu alte persoane implicate;
- (iii) punerea la dispoziție a tuturor înregistrărilor relevante, jurnalelor, fișierelor, datelor și a altor materiale, necesare pentru a se conforma cu legislația aplicabilă, reglementările și standardele din industrie.

4.3. Furnizorul de servicii trebuie să depună toate eforturile pentru a remedia imediat orice încălcare a securității și a preveni orice alte încălcări de securitate, în conformitate cu drepturile, legile, reglementările și standardele de confidențialitate aplicabile.

4.4. Furnizorul de servicii se obligă să nu informeze nicio terță parte cu privire la încălcarea securității, fără a obține în prealabil consimțământul scris al OSE. În plus, Furnizorul de servicii este de acord că OSE va avea dreptul unic de a stabili:

- dacă notificarea încălcării securității trebuie să fie transmisă unor persoane sau unor autorități în conformitate cu cerințele legale;
- conținutul unei astfel de notificări.

5. Returnarea sau distrugerea informațiilor personale

5.1. La cererea scrisă a OSE, sau la încetarea din orice motiv a prezentului Acord, Furnizorul de servicii va returna cu promptitudine către OSE toate exemplarele Informațiilor personale aflate în posesia sa sau în posesia unor Persoane autorizate, fie în formă scrisă, electronică sau sub altă formă, sau va distruge în condiții de siguranță toate aceste copii, respectând întocmai toate instrucțiunile furnizate în scris de OSE cu privire la returnarea sau distrugerea Informațiilor personale. Furnizorul de servicii va certifica în scris OSE că aceste Informații personale au fost returnate sau distruse în condiții de siguranță.

6. Durata

6.1. Durata prezentului Acord începe la data intrării în vigoare și încetează la 31 martie 2023

6.2. Acordul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele Părți.

6.3. Durata prezentului Acord poate fi modificată prin Act Adițional. În acest sens, una dintre Părți trebuie să o notifice pe cealaltă în vederea prelungirii duratei Acordului.

7. Încetarea Acordului

7.1. Prezentul Acord încetează de drept prin ajungere la termen.

7.2. Părțile își rezervă dreptul de a denunța unilateral Acordul, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia, cu condiția notificării celeilalte Părți cu cel puțin 30 zile înainte.

7.3. Nerespectarea de către Furnizorul de servicii a oricăreia dintre prevederile de securitate ale prezentului Acord reprezintă o încălcare semnificativă a obligațiilor ce îi revin în baza relațiilor contractuale existente între Părți. În acest caz, OSE poate rezilia efectiv prezentul Acord imediat pe baza unei notificări scrise transmisă către Furnizorul de servicii, fără alte responsabilități sau obligații din partea OSE.

7.4. Furnizorul de servicii are obligația de a respecta prevederile prezentului Acord pentru cel puțin încă 2 (doi) ani după încetarea Acordului. Prezentul acord s-a încheiat astăzi 29.12.2022 în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte

Operator de Servicii Esențiale,

Responsabil N.I.S

Furnizor de servicii,

Administrator