

SECTIUNEA III - INSTRUCIUNI PENTRU OFERTANTI

1. **Autoritatea contractanta: CENTRUL CLINIC DE BOLI REUMATISMALE “DR. ION STOIA”**

adresa: str. Thomas Masaryk nr. 5, sector 2, Bucuresti

telefon/fax: 021.210.10.39, 021.211.68.48 interior 117,

e-mail: dr_ion_stoia@yahoo.com

persoana de contact: ref. spec. Stefania Baloiu – Sef Serviciu AAATT cu delegatie

2. **Procedura de achizitie** – procedura de achizitie proprie, Anexa 2 din Legea 98/2016

3. **Domeniul de activitate al autoritatii contractante** – sanatate

4. **Sursa de finantare** – buget propriu si buget local

5. **Comunicare**

Documentele de achizitie publica sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit pe site-ul unitatii - www.reumatologiedrstoia.ro, sectiunea – Anunturi achizitii publice.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind prezenta achizitie. Autoritatea contractanta are obligatia de a raspunde la orice clarificare solicitata, dar numai acelor solicitari primite pana la data de 10.06.2022.

Solicitarile de clarificari se vor transmite la adresa de mail: dr_ion_stoia@yahoo.com. Fiecare solicitare va fi confirmata de primire de catre autoritatea contractanta. In cazul in care nu se primeste confirmarea, ofertantul are obligatia de a suna autoritatea contractanta.

Raspunsurile la clarificarile solicitate de catre operatorii economici interesati se vor posta pe site-ul unitatii: www.reumatologiedrstoia.ro, in data de 14.06.2022.

Informatii suplimentare – Se pot solicita telefonic la nr. 021.210.10.39 sau 021.211.68.48 interior 117 sau prin posta electronica la adresa:

dr_ion_stoia@yahoo.com, persoana de contact Stefania Baloiu. Programul de lucru al Centrului Clinic de Boli Reumatismale „Dr. Ion Stoia” este luni-vineri, orele 07:00 – 15:00

Ofertele trebuie depuse la sediul autoritatii contractante din str. Thomas Masaryk nr. 5, sector 2, Bucuresti, pana la data de 15.06.2022, ora 12:00.

6. **Obiectul si perioada contractului** – contract de prestari servicii - Servicii de catering

6.1 **Durata contractului:** pana la data de 31.12.2022, cu posibilitatea prelungirii prin act aditional pana la data de 30.04.2023 in limita fondurilor bugetare alocate si a necesitatilor spitalului

6.2 **Locul de prestare:** spitalul Centrul Clinic de Boli Reumatismale “Dr. Ion Stoia”, str. Thomas Masaryk, nr.5, sector 2, Bucuresti

7. **Valoare estimata:** pentru o perioada de 6 luni (iulie – decembrie 2022) este de **397.497,48 lei fara TVA**, din care **336.753,48 lei fara TVA** – alocatia de hrana si **60.744,00 lei fara TVA** valoarea prestarii de serviciu pentru un nr. de portii estimate pentru 6 luni de 15.186, din care, 12.186 regim comun si medic de garda si 3000 regim diabet si hepatic. Mentionam ca numarul de portii este estimat, variaza functie de pacientii internati. Pretul estimat pentru prestarea de servicii de catering pentru un pacient internat /zi este de **4,00 lei fara TVA, TVA 9%.**

Autoritatea contractanta, in functie de necesitati si fonduri bugetare aprobate, isi rezerva dreptul de a diminua cantitatea contractata.

8. **Criteriul de atribuire** – pretul cel mai scazut, cu conditiile indeplinirii tuturor cerintelor minime de calificare si a celor tehnice

9. **Ajustarea pretului** - Operatorul economic semnatar al contractului are obligatia de a mentine pretul pentru prestarea de serviciu pe toata durata de valabilitate al acestuia.

Pretul contractului poate fi ajustat:

- in cazul in care se modifica legislatia nationala privind nivelul alocatiilor de hrana pentru consumurile colective din unitatile sanitare publice, respectiv Ordinul nr. 1.488 din 31 mai 2022
- in cazul in care se primesc fonduri suplimentare de la bugetul local pentru nivelul alocatiilor de hrana

Pretul prestarii de servicii nu se modifica.

10. Conditii de participare

10.1. Cerinte privind situatia personala a operatorului economic – Motive de excludere

10.1. a) Ofertantii (care participa la procedura de atribuire individual ori în comun cu alti operatori economici) tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, art. 165 si art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. De asemenea, operatorii economici, in cadrul ofertei, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu oferta individuala, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator), trebuie sa tina cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca.

Modalitatea prin care se demonstreaza îndeplinirea cerintei este completarea **Declaratiilor privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164,165 si 167** din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor si **Declaratia pe proprie raspundere privind respectarea reglementarilor din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislatia națională** – Formularele 1, 2 si 3 din sectiunea Modele formulare.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea declaratiilor, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente sunt:

1. Certificat de atestare fiscala privind plata impozitelor si taxelor catre stat eliberat de DGFP, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestor documente - original sau copie certificata conform cu originalul, cu semnatura si stampila. Persoanele juridice straine, vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa se dovedeasca indeplinirea obligatiilor scadente de plata a impozitelor catre bugetul de stat si bugetul local, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta, in varianta tradusa de un traducator autorizat, in limba romana.

2. Certificat constatator privind plata impozitelor si taxelor locale eliberat de autoritatea locala, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestor documente - original sau copie certificata conform cu originalul, cu semnatura si stampila. Persoanele juridice straine, vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa se dovedeasca indeplinirea obligatiilor scadente de plata a impozitelor catre bugetul de stat si bugetul local, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta, in varianta tradusa de un traducator autorizat, in limba romana.

3. Declaratie pe proprie raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare/punctele de lucru, asa cum sunt prevazute in certificatul constatator emis de ONRC

4. Daca este cazul, operatorul economic va transmite documente edificatoare prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 165 alin. (3), art. 166, art. 167 alin 2, art. 171 din Legea 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare;

10.1. b) Operatorul economic participant la procedura, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu oferta individuala, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea 98/2016.

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante cu privire la organizarea, derularea si finalizarea acestei proceduri de atribuire sunt: Prof. dr. Catalin Codreanu – Manager, dr. Corina Delia Mogosan – Director medical, Stefania Baloiu – Sef Serviciu AAATT cu delegatie, asistent Elida Preda, Valentina Mihai – ref. spec. Serviciul AAATT, dr. Dumitrescu Margareta – sef sectia I, Amalia Serban – asistenta medicala.

Modalitatea prin care se demonstreaza indeplinirea cerintei este completarea Declaratiei privind neincadrarea in situatiile prevazute la art 59 si art 60 din Legea 98/2016 – Formularul 4.

In cazul unei asocieri, aceste declaratii si certificate trebuie sa fie prezentate de catre fiecare asociat, subcontractant, tert sustinator.

Se va depune, daca este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz.

10.2. Cerinte privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Operatorul economic participant la procedura, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu oferta individuala, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator), trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Se vor prezenta urmatoarele documente:

1. Certificatul constatator emis de ONRC, original sau xerocopie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampila, din care să rezulte obiectul de activitate al societății. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent din codul CAEN (562) in certificatul constatator emis de ONRC, valabil la momentul prezentarii.

2. In cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta a operatorului economic , original sau xerocopie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampila - valabil la momentul prezentarii

10.3 Cerinte privind capacitatea tehnica si/sau profesionala

10.3.1 Ofertantii trebuie sa faca dovada prestarii de servicii similare din ultimii 3 ani. Experienta similara se raporteaza la data limita de depunere a ofertelor. Prin servicii similare, unitatea se refera la servicii prestate în unitati sanitare cu paturi (spitalizare continua). Cerinta minima – minim 1 beneficiar – unitate sanitara cu paturi (spitalizare continua).

Prestarile de servicii se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de beneficiar (ex.: contract, document constatator etc.). Modul de prezentare – xerocopie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampila

10.3.2 Declaratie care contine informatii privind dotarile specifice, utilaje, echipamente, mijloace de transport, alte mijloace fixe pe care ofertantul se angajeaza sa le utilizeze pentru indeplinirea contractului

10.3.3. Declaratie pe propria raspundere care contine informatii privind numarul mediu al personalului angajat, in ultimii 3 ani, personal de specialitate (minim un angajat specialist in nutritie sau inginer de industria alimentara, pentru care se va prezenta contractul de munca, care poate fi full time sau part-time si actul care valideaza calitatea de dietetician), numarul si pregatirea persoanele responsabile direct pentru indeplinirea contractului.

Nota: Documentele emise intr-o alta limba, vor fi prezentate in varianta tradusa de un traducator autorizat, in limba romana.

10.4 Cerinte privind stansarde de asigurare a calitatii

10.4.1 Certificat privind Sistemului de Implementare a Managementului Calitatii pentru societate, pentru activitatea de catering - valabil la momentul prezentarii

10.4.2 Certificat HACCP-CODEX ALIMENTARIUS SR EN ISO 22000:2005 sau echivalent (Siguranta Alimentelor) valabil momentul prezentarii

10.4.3 Aprobarea Sanitara veterinara sau pentru Siguranta alimentelor a activitatii de catering, eliberata de Autoritatea Nationala Sanitar Veterinara- valabila la momentul prezentarii

10.4.4 Contract in derulare cu un laborator autorizat pentru verificarea hranei

10.4.5 Declaratie pe propria raspundere prin care acesta isi asuma obligatia de a respecta conditiile impuse de Ordinul nr. 976/1998 al Ministerului Sanatatii actualizat

10.4.6 Autorizatie sanitara pentru masinile cu care urmeaza a se transporta alimentele valabil la data deschiderii ofertelor

10.5 Cerinte privind stansarde de protectia mediului

10.5.1 In conformitate cu ordinul nr. 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018 pentru aprobarea Ghidului de achizitii publice verzi care cuprinde cerintele minime privind protectia mediului pentru anumite grupe de produse si servicii ce se solicita la nivelul caietelor de sarcini, ofertele tehnice depuse trebuie sa indeplineasca urmatoarea cerinta:

Produsele de catering sunt livrate in ambalaje secundare si/sau de transport din materiale reciclabile in proportie de minimum 10% sau sunt livrate in ambalaje realizate din materii prime regenerabile.

Ofertantul trebuie sa prezinte o declaratie semnata in care sa indice procentul de ambalaj reciclabil, astfel incat sa respecte cerintele privind ambalarea produselor, asa cum au fost prevazute in Ordinul 1068/1652/2018.

In cazul unei asocieri, aceste declaratii si certificate trebuie sa fie prezentate de catre fiecare asociat, subcontractant, tert sustinator.

Mentionam ca aceste criterii de calificare sunt cerinte minime obligatorii. Nedepunerea documentelor solicitate odata cu oferta atrage respingerea acesteia.

NOTA:

Odata cu documentele solicitate, se vor depune si urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare (Formular nr. 5 din Sectiunea Formulare) si/sau a acordului de asociere, dupa caz (Formular nr. 6 din Sectiunea Formulare). Se solicita dupa caz, informatii despre subcontractanti si specializarea acestora. La semnarea contractului de servicii, se vor prezenta eventualele contracte incheiate cu subcontractantii.

11. Garantia de buna executie

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică ce va fi încheiat pentru perioada mai-decembrie 2022.

Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

Cuquantumul garantiei de buna executie este 5% din valoarea contractului fara TVA, pentru perioada iulie- decembrie 2022.

Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

– fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.

Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. Contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți.

În cazul în care autoritatea contractantă are calitatea de autoritate publică, instituție publică sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis este de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, fără TVA.

12. Prezentarea ofertei

12.1 Limba de redactare a ofertei – limba romana

12.2 Perioada de valabilitate a ofertei - 90 zile

Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută. Nu se accepta depunerea de oferte alternative.

12.3 Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi prezenta astfel incat sa detalieze si sa demonstreze modul de indeplinire a tuturor cerintelor din cadrul specificatiilor tehnice. Orice oferta care nu indeplineste in mod corespunzator cerintele specificatiilor tehnice, va fi declarata neconforma. De asemenea, neprezentarea propunerii tehnice in cadrul ofertei depuse conduce la respingerea acesteia.

Cerinte obligatorii:

1. Fiecare ofertant va prezenta Declaratie pe propria raspundere pentru prestarea serviciului de catering, in conformitate cu cerintele caietului de sarcini.

2. Fiecare ofertant va prezenta o propunere cu cate 7 variante de meniu (cate o varianta pentru fiecare zi a saptamanii) pentru fiecare regim uzual: regim comun, regim hepatic si regim diabet. Fiecare propunere de meniu zilnica va cuprinde mic dejun, pranz, cina si gustari unde este cazul. Pentru fiecare fel de mancare se vor preciza masa, exprimata in grame si valoarea calorica exprimata in kcal. In acest sens, ofertantul va prezenta in total 21 de variante de meniu. (7 variante pentru regim comun, 7 variante pentru regim hepatic si 7 variante pentru regim diabet). Se va respecta valoarea zilnica de 1750 +/-50 kcal, esalonata pe parcursul celor 3 mese (20%, 50%, 30%).

3. Pentru restul regimurilor recomandate pacientilor internati in spital, fiecare ofertant va prezenta cate 1 varianta de meniu/regim pentru urmatoarele tipuri de regim, asa cum reiese din caietul de sarcini: regim gastric, regim hepatic, regim renal (guta), regim diabet +gastric, regim diabet+hepatic, regim diabet+renal, regim gastric +hepatic, regim hipocaloric, regim hiperproteic, regim ovo-lacto-vegetarian. Se va respecta valoarea zilnica de 1750 +/-50 kcal, esalonata pe parcursul celor 3 mese (25%, 45%, 30%).

4. Pentru meniul conform unei alte apartenente religioase, (decat cea ortodoxa sau catolica) nu este nevoie de prezentarea unei propuneri de meniu. Astfel de pacienti sunt extrem de rari. In eventualitatea existentei unui pacient de o alta religie (ex. evreu, musulman) meniul se adapteaza la cererea autoritatii contractante.

5. In urma unei solicitari scrise a autoritatii contractante, transmisa prin fax sau e-mail, in maximum 3 zile de la data solicitarii, ofertantul cu pretul cel mai scazut, va prezenta mostre de mancare (mic dejun, pranz, cina) portionate si ambalate. Se vor solicita cel putin 3 meniuri complete, din lista de

meniuri propuse de ofertant. **Prezentarea mostrelor este obligatorie si cu titlu gratuit.**
Neprezentarea mostrelor va duce la descalificarea ofertantului.

In cazul unei oferte comune depusa in asociere de mai multi operatorii economici, propunerea tehnica va fi semnata de liderul de asociere precum si de toti ceilalti membri ai asocierii.

12.4 Modul de prezentare a propunerii financiare

Pretul se va prezenta in lei **cu doua zecimale** si va reprezenta pretul serviciilor aditionale (preparare, transport, ambalaje), pentru cele 3 mese zilnice (mic dejun, pranz, cina), pentru un pacient, **fara TVA. Cota TVA pentru prestarea serviciului va fi obligatorie de 9%.** Se vor completa formularul 6 si anexa.

Ofertantul va da o declaratie pe propria raspundere prin care isi asuma obligatia de a presta serviciul de preparare si furnizare a hranei, in deplina concordanta cu Ordinul nr. 1.488 din 31 mai 2022 privind nivelul alocatiilor de hrana pentru consumurile colective din unitatile sanitare publice, respectiv pentru bolnavul adult (comun) este de 22 lei cu TVA, iar pentru bolnavii diabet si hepatic adulti 33 lei cu TVA.

Avand in vedere criteriul utilizat „pretul cel mai scazut”, clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea crescatoare a preturilor respective, oferta castigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu pretul cel mai scazut.

12.5 Valabilitatea ofertei - **90 de zile de la data deschiderii ofertelor**

12.6 Modul de prezentare al ofertei

Oferta va cuprinde:

- Scrisoarea de inaintare (in afara plicului);
- Documentele de calificare care contin documentele care dovedesc situatia personala a ofertantului, inregistrarea, capacitatea tehnico-economica si de asigurare a calitatii ofertantului
- PROPUNERE TEHNICA
- PROPUNERE FINANCIARA ce consta in Formularul de oferta si anexe

Observatie:

Se va anexa un opis al documentelor.

12.7 Locul depunerii ofertelor si termenul limita de transmitere al acestora

Oferta se va depune in plic sigilat, la secretariatul unitatii, Cladirea C2, etajul 3, str. Thomas Masaryk nr. 5, sector 2, Bucuresti, cu mentiunea „Documente care insotesc oferta pentru achizitia de Servicii de paza. A nu se deschide inainte de data, ora” (data si ora prevazuta in anunt).

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite oferta. De asemenea, daca plicul nu este marcat conform indicatiilor de mai sus, autoritatea contractanta nu isi asuma nicio responsabilitate pentru ratacirea ofertei.

Sef Serviciul AAATT cu delegatie,

Stefania Baloiu