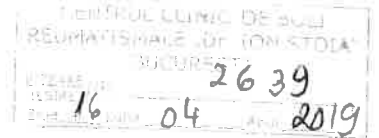




**CENTRUL CLINIC DE
BOLI REUMATISMALE
DR. ION STOIA BUCUREȘTI**

SERVICIUL ADMINISTRATIV, APROVIZIONARE, ACHIZITII PUBLICE, TRANSPORT, TEHNIC
București, sector 2, Str. Thomas Masaryk nr. 5, cod poștal 020983 Telefon/fax: 021/210.10.39
Email: dr_ion_stoi@yahoo.com

**Contract servicii depozitare arhiva
nr. 21/16.04.2019
19/23.04.2019**



În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a achizitiei din SICAP – Cumpărari directe, s-a încheiat prezentul contract

intre

1.1 CENTRUL CLINIC DE BOLI REUMATISMALE « Dr. Ion Stoia », ca autoritate contractanta, având sediul în București, str. Thomas Masaryk nr. 5, sector 2., telefon/fax 021.210.10.39, 021.211.26.45, codul fiscal 4265990, cont IBAN RO 55 TREZ 70221F335000XXXX, deschis la Trezoreria Statului Sector 2, reprezentată prin conf. dr. Catalin Codreanu, funcția Manager în calitate de **achizitor**, pe de o parte,
și

1.2. SC A&B ACTIV DISTRIBUTION SRL cu Sediul Social în București, Sos. Andronache, nr. 209, et.2, sector 2, tel./fax 021.644.6758 înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J40/3371/1999, Cod Fiscal 11657333, cont RO93TREZ7005069XXX007997, deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentată prin CRISTIAN NEMTEANU în calitate de **PRESTATOR**, **numit depozitar**, pe de alta parte ,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul și prețul contractului – Servicii de depozitare și servicii conexe

4.1 - Achizitorul încredințează Prestatorului, în condițiile prezentului Contract realizarea serviciilor de depozitare a arhivei medicale și nonmedicale a Centrului Clinic de Boli Reumatismale "Dr. Ion Stoia" și a serviciilor conexe.

4.2. - Achizitorul încredințează Prestatorului spre păstrare, cu titlu de depozit, bunurile (arhiva) reprezentând cutii, astfel cum sunt prevăzute în anexa 1 care face parte integrantă din prezentul Contract.

4.3. - Predarea-primirea bunurilor se va face de fiecare dată pe bază de procese-verbale, ce vor constitui parte integrantă a prezentului Contract.

4.4. - Cantitatea de documente ce face obiectul contractului este de **3.720** de cutii.

Autoritatea contractanta își rezervă dreptul de a redimensiona cantitatea de cutii în funcție de nevoi și de fondurile bugetare alocate acordate, fără nicio schimbare în prețul unitar sau în alte elemente ale propunerii tehnice, singura modificare admisă fiind cea referitoare la prețul total al contractului, care va crește sau descrește corespunzător modificărilor intervenite în cantitatea achiziționată.

4.5. - Prestatorul se obligă să presteze servicii de depozitare a cutiilor speciale de arhivă cu dimensiuni de 26x36x35, ce conțin documente sau dosare, așa cum sunt prevăzute în acest contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- transportul cutiilor extrase de la locul de depozitare, la sediul beneficiarului
- transmiterea și expedierea (denumită extragerea) către beneficiar a documentelor, dosarelor sau cutiilor solicitate, în original sau prin mijloace electronice sau fax, în funcție de solicitări

4.6. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate efectiv.

Achizitorul declară că este proprietarul de drept al conținutului cutiilor, al documentelor, dosarelor, etc.

4.7. - Serviciile de depozitare vor fi plătite la prețul de **1,31 lei/cutie/lună**. Plata prestațiilor de servicii și a oricărui tarife este condiționată de predarea efectivă a documentelor a căror depozitare face obiectul prezentului contract.

4.8. - Prețul serviciilor sunt menționate în Anexa 1 (oferta financiară)

4.9. - Partile sunt de acord că la sumele calculate conform celor menționate mai sus să fie adăugat TVA-ul stabilit prin lege pentru servicii la data la care este întocmită factura.

4.10. - Serviciile conexe de arhivare, legatorie se vor presta la cererea deponentului conform anexei 1, aceste servicii fiind recepționate parțial la două(2) săptămâni (în zilele de 31/15 ale lunii) prin procese verbale agree de ambele părți, plata prestațiilor fiind făcută în conformitate cu acestea.

4.11 - Valoarea totală a contractului este de **46.392,87 lei**, din care TVA **7.407,27 lei**.

5. Durata contractului și încetarea acestuia

5.1 – Durata prezentului contract este de la data de 01.05.2019 până la 31.12.2019, cu posibilitatea prelungirii acestuia prin act adițional pe o perioadă de maxim 4 luni, până la data de 30.04.2020, în condițiile păstrării prețului de depozitare și a existenței fondurilor bugetare alocate cu această destinație.

La încheierea duratei de depozitare, deponentul va ridica bunurile pe bază de proces-verbal de predare primire.

5.2 – Prezentul contract încetează deplin drept, fără notificare și fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care:

- se împlineste termenul prevăzut la art. 5.1 din contract
- în cazul nerespectării obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți;
- una din părți este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declarată procedura de lichidare sau faliment, înainte de începerea executării prezentului contract;
- una din părți cesionează total sau parțial drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract, fără acordul prealabil scris al celeilalte părți
- oricare din părți își încalcă oricare din obligațiile sale, după ce a fost avertizată în scris de cealaltă parte că o nouă încălcare a obligațiilor sale, duce la rezilierea prezentului contract

5.3. – Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract, cu excepția încetării contractului prin ajungerea la termen, va notifica cealaltă parte, cu cel puțin 30 zile de data la care încetează să-și producă efectele.

5.4. - Prezentul contract poate fi reziliat și unilateral, caz în care partea care solicită rezilierea contractului va trebui să notifice intenția de reziliere cu cel puțin 30 de zile înainte de data la care va opera încetarea, fiind nevoit să motiveze decizia de reziliere.

5.5. - Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între partile contractante.

5.6. - prevederile prezentului capitol nu inlatura raspunderea partii care in mod culpabil a cauzat incetarea contractului.

5.7. - Stingerea oricaror obligatii contractuale va avea loc numai dupa retragerea cutiilor din spatiul Depozitarului

5.8. - De asemenea, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a rezilia contractul in masura in care fondurile bugetare alocate nu permit achizitionarea tuturor serviciilor aferente contractului sau pe parcursul derularii contractului intervin modificari in forma de organizare a autoritatii contractante si care nu necesita continuarea contractului.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) anexa 1
- b) detaliul achizitiei directe din Catalogul de produse/servicii/lucrari din SICAP;
- c) propunerea tehnico-financiara

7. Obligatiile principale ale prestatorului

7.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele si performantele prezentate in propunerea tehnica, anexa la contract.

7.2 - Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la termenele convenite de ambele parti si cu respectarea termenelor de extragere propuse, respectiv, in regim de urgenta maximum 4 ore sau in regim normal 24 de ore.

7.3 - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume , marci inregistrate, etc.) si/ sau din incalcarea regimului de confidentialitate la care sunt supuse bunurile (documente, fise medicale, etc.) arhivate si depozitate.

8. Obligatiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 60 de zile de la primirea facturii emisa de prestator.

8.4 - Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din valoarea neprestata sau prestata defectuos, respectiv 0,1% /zi de intarziere.

9.2 - În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci Prestatorul poate solicita, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, respectiv 0,1% /zi de intarziere.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10.Livrarea /extragerea cutiilor

10.1 - Ori de cate ori va fi nevoie, in urma solicitarii in scris a reprezentantilor Achizitorului, Prestatorul va transmite si pe fax sau e-mail (copie scanata) a documentelor solicitate.

10.2 - La extragerea fiecarui dosar solicitat de catre Achizitor, prestatorul va verifica daca documentul extras corespunde solicitarii Achizitorului. In cazul in care datele nu corespund cu cele solicitate de catre achizitor nu se va face transportul acestuia la sediul Achizitorului.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor de arhivare. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3 - Prestatorul se obliga sa asigure spatii corespunzatoare din punct de vedere tehnic pentru depozitarea arhivei, conform prevederilor legislatiei in vigoare.

11.4 - Prestatorul va pastra cutiile primite spre depozitare si se va ingriji de paza lor asa cum se ingrijeste de bunurile sale si nu le va folosi in interes propriu.

11.5 - Prestatorul va lua masuri pentru asigurarea si garantarea pastrarii confidentialitatii asupra continutului cutiilor incredintate spre depozitare pe intreaga perioada de valabilitate a contractului, indiferent de cauza de incetare a acestuia.

11.6 - Confidentialitatea presupune ca pe toata durata contractului si in termen nelimitat da la incetarea acestuia, sa nu transmita date sau informatii de care a luat cunostinta in timpul executarii prestatiilor prezentului contract.

11.7- Prestatorul raspunde in caz de nerespectare a acestei clauze de catre oricare dintre angajatii/reprezentanti/colaboratorii sai.

11.8 - Neindeplinirea obligatiilor privind aplicarea masurilor de securitate si de pastrare a confidentialitatii prelucrarilor de date, prevazute la art.19 si 20 din Legea nr.677/2001, constituie contravenție, daca nu este savarsita in astfel de conditii incat sa constituie infractiune si se sanctioneaza cu amenda de la 1.500 lei la 50.000 lei

11.9 - Prestatorul va desemna cel puțin o persoana dintre angajatii sai, care este calificata si care va fi responsabila cu serviciile ce fac obiectul acestui contract, care presupune accesul direct sau posibilitatea de acces la documentatia incredintata.

11.10 - Prestatorul se va ingriji de integritatea cutiilor incredintate si va lua masuri de prevenire a deteriorarii, degradarii sau sustragerii lor. Locatia in care prestatorul va depozita cutiile va fi dotata cu mijloace adecvate pentru pastrarea si protejarea acestor, precum si cu mijloace, instalatii si sisteme de supraveghere si stingere a incendiilor.

11.11 - Inregistrările vor fi impachetate numai in cutiile acceptate de catre prestator, in acest sens, prestatorul va livra achizitorului cutii.

11.12 - Prestatorul va ridica de la locatia Achizitorului cutii la cererea acestuia si le va transporta la Centrul de logistica al Societatii pentru depozitare. Predarea cutiilor se va face in baza unui proces verbal de predare – primire semnat de catre reprezentantii ambelor parti contractante.

11.13 - Achizitorul este responsabil pentru legalitatea si pentru continutul tuturor cutiilor predate Prestatorului spre depozitare. Prestatorul nu va fi responsabil nici in tot, nici in parte pentru aparitia oricaror factori de nelegalitate care pot aparea in legatura cu materialele depozitate.

11.14 - Fiecare cutie/document care este depozitat/preluat de Prestator sau returnat de catre achizitor dupa data predarii acesteia catre Prestator, va fi inregistrata intr-un registru de evidenta special.

11.15 - In cazul in care Achizitorul va pregăti continutul cutiilor si listele lor de continut, prestatorul nu poate fi facut responsabil pentru diferentele ce pot exista intre continutul cutiei si listele de impachetare predate si semnate de Achizitor.

12. Daune si/sau pierderi survenite Achizitorului

12.1 - Prestatorul se obliga sa depuna toate diligentele in vederea mentinerii integritatii cutiilor si continutului acestora atat pe durata transportului cat si pe durata depozitarii, fiind responsabil de activitatea defectuoasa a angajatilor si/sau reprezentantilor sai;

12.2 - Prestatorul se obliga sa respecte conditiile de arhivare si obligatiile asumate potrivit prezentului contract. Nerespectarea acestora atrage obligarea Prestatorului la plata de daune.

12.3 - In orice caz de pierdere si/sau avariere, directa sau indirecta, asupra cutiilor, ca urmare a oricarui tip de actiune intreprinsa de catre Prestator, Prestatorul va plati Achizitorului o suma in valoare de 100 lei, pentru fiecare cutie pierduta sau avariata.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13.2 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre Prestator lunar, in termenul convenit de la emiterea facturii. Termenul de plata este de 60 de zile de la inregistrarea facturii de catre achizitor.

14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

14.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

15. Ajustarea pretului contractului

15.1. - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

Art. 16 Amendamente

16.1 Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

17. Cesiunea

17.1 - Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al Achizitorului.

17.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, partile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

20 Limba care guvernează contractul

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi, 16.04.2018, prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

PRESTATOR 

Anexa 1 la contractul nr. 31/16.04.2019

1. ACHIZITIE SERVICII DE ARHIVARE

| Nr. crt. | Denumire servicii | cantitate / luna (cutii) | pret cutie (lei) fara TVA | Valoare servicii 1 luna (lei) fara TVA | Valoare servicii 8 luni (lei) faraTVA |
|----------|--|--------------------------|---------------------------|--|---------------------------------------|
| 1. | Servicii de depozitare | 3.720 | 1,31 | 4.873,20 | 38.985,60 |
| 2. | livrare cutii extrase 24 h/48 h | | 66,37 | | |
| 3. | manipulare (extragere/depunere) cutie depozit inclusiv sigilare | | 3,85 | | |
| 4. | livrare cutii extrase 2 h/4 h | | 63,42 | | |
| 5. | reintroducere cutie in sistem | | 0,90 | | |
| 6. | inchidere cont | | 23,47 | | |
| | TVA 19% | | | 925,91 | 7.407,27 |
| | TOTAL GENERAL | | | 5.799,11 | 46.392,87 |

si orice alte bunuri, cu caracteristici, care sunt, inder, entitate, celor, entitate, obli...



**CENTRUL CLINIC DE
BOLI REUMATISMALE
DR. ION STOIA BUCUREȘTI**



**SERVICIUL ADMINISTRATIV, APROVIZIONARE, ACHIZITII PUBLICE,
TRANSPORT, TEHNIC**

București, sector 2, Str. Thomas Masaryk nr. 5, cod poștal 020983
Email: dr_ion_stoia@yahoo.com

Telefon centrala: 021/211.68.48
Telefon/Fax: 021/210.10.39



ACT ADIȚIONAL NR. 1 LA CONTRACT NR. 21/16.04.2019

Între

Autoritatea contractantă Centrul Clinic de Boli Reumatismale "Dr. Ion Stoia", adresa/sediul str. Thomas Masaryk nr. 5, sector 2, București, telefon/fax: 021.210.10.39, 021.211.68.48, cod fiscal 4265990, cod IBAN RO 55 TREZ 70221F335000XXXX deschis la Trezoreria Statului Sector 2, reprezentată prin Conf. dr. Cătălin Codreanu, în funcția Manager, în calitate de achizitor, numit deponent,

și

SC A&B ACTIV DISTRIBUTION SRL cu Sediul Social în Bucuresti, Sos. Andronache, nr. 209, et.2, sector 2, tel./fax 021.644.6758 înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J40/3371/1999, Cod Fiscal 11657333, cont RO93TREZ7005069XXX007997, deschis la Trezoreria Municipiului Bucuresti, reprezentată prin CRISTIAN NEMTEANU în calitate de PRESTATOR, numit depozitar, a intervenit prezentul act adițional, în conformitate cu prevederile contractuale.

1. Valoarea contractului se suplimenteaza cu **2.346,15 lei** din care TVA 374,60 lei, prin suplimentarea cu **215 cutii pentru perioada de depunere 01.06.2019 – 31.12.2019 (1,31 lei fara TVA/ct/luna).**
2. Celelalte clauze contractuale ramân neschimbate.

Achizitor,



Prestator,



**CENTRUL CLINIC DE
BOLI REUMATISMALE
DR. ION STOIA BUCUREȘTI**



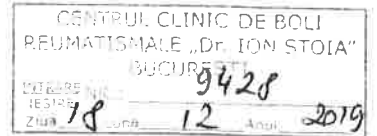
RINA este Membru al Federației CISO
RINA SIMTEX
ORGANISMUL DE CERTIFICARE
ISO 9001
Sistem de Management al Calității Criteriul ISO 9001

ANMCS
unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

SERVICIUL ADMINISTRATIV, APROVIZIONARE, ACHIZIȚII PUBLICE, TRANSPORT, TEHNIC

București, sector 2, Str. Thomas Masaryk nr. 5, cod poștal 020983
Email: dr_ion_stoia@yahoo.com

Telefon centrală: 021/211.68.48
Fax: 021/210.10.69



ACT ADIȚIONAL NR. 2 LA CONTRACT NR. 21/16.04.2019

Între

Autoritatea contractantă Centrul Clinic de Boli Reumatismale "Dr. Ion Stoia", adresa/sediul str. Thomas Masaryk nr. 5, sector 2, București, telefon/fax: 021.210.10.39, 021.211.68.48, cod fiscal 4265990, cod IBAN RO 55 TREZ 70221F335000XXXX deschis la Trezoreria Statului Sector 2, reprezentată prin Prof. dr. Cătălin Codreanu, în funcția Manager, în calitate de achizitor, numit **deponent**,

și

SC A&B ACTIV DISTRIBUTION SRL cu Sediul Social în București, Sos. Andronache, nr. 209, et.2, sector 2, tel./fax 021.644.6758 înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J40/3371/1999, Cod Fiscal 11657333, cont RO93TREZ7005069XXX007997, deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentată prin CRISTIAN NEMTEANU în calitate de PRESTATOR, numit **depozitar**, a intervenit prezentul act adițional, în conformitate cu prevederile contractuale.

1. Durata contractului se prelungește până la **30.04.2020**, în limita creditelor bugetare aprobate cu această destinație.

2. Valoarea actului adițional este de **24.537,09 lei** din care TVA **3.917,69 lei** și nu se modifică pe toată durata de valabilitate.

... rămân neschimbate.