

**SERVICIUL ADMINISTRATIV, APROVIZIONARE, ACHIZITII PUBLICE,
TRANSPORT, TEHNIC**

București, sector 2, Str. Thomas Masaryk nr. 5, cod poștal
020983

Telefon centrala: 021/211.68.48

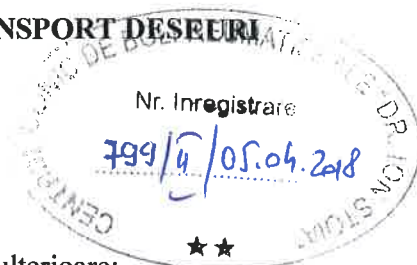
Telefon/Fax: 021/210.10.39

Email: dr_ion_stoia@yahoo.com

Număr în Registrul de evidență a operatorilor de date cu caracter personal 5994

**CONTRACT DE PRESTARI SERVICII DE COLECTARE SI TRANSPORT DESEURI
MENAJERE SI SELECTIVE**

Nr. 13/05.04.2018



În baza:

- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Achizitiei din SICAP din data de 04.04.2018 urmare anuntului de publicitate nr. 162776/2.03.2018,

s-a încheiat prezentul contract de prestari servicii, între

1. **SC SUPERCOM S.A.** cu sediul în **str. Gherghitei, nr. 23C, sector 2, Bucuresti**, tel **021.240.26.86/0372.129.301** fax: **021.240.15.70/021.240.23.33**, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. **J40/10046/1993**, Cod Unic de Înregistrare **RO3884955**, cont nr. **RO94TREZ7005069XXX000510**, deschis la **A.T.C.P.M.B.**, reprezentata prin dl ec. **Ilie-Ionel Ciuclea**, în calitate de **Presedinte – Administrator Unic**, denumit în continuare **„Prestatorul”**

și

2. **CENTRUL CLINIC DE BOLI REUMATISMALE „Dr. ION STOIA”**, cu sediul în **Str. Thomas Masarik, nr. 5, Sector 2, Bucuresti**, tel.: **021.211.68.48**, fax: **021.210.10.39**, e-mail: **secretariat@centru-reumatologie.ro**, cod fiscal nr. **4265990**, cont nr.: **RO17TREZ24F660601200104X** deschis la **TREZORERIA SECTOR 2**, reprezentat prin Conf. dr. **Catalin Codreanu**, în funcția de **Manager**, în calitate de **Beneficiar**, denumit în continuare **„Beneficiarul”**

Având în vedere termenii și condițiile stipulate în prezentul contract, Părțile au convenit următoarele:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Obiectul contractului îl constituie :

Colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere la rampa ecologică și colectarea, transportul și valorificarea deșeurilor selective de către Prestator din incinta spitalului. Prestarea ce face obiectul contractului se efectuează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

1.2 Prestatorul se obliga să colecteze deșeurile menajere și selective de la următoarele sedii ale Beneficiarului:

- **Str. Thomas Masarik nr. 5, sector 2, Bucuresti**
- **Bdul. Ion Mihalache nr. 11-13, sector 1, Bucuresti**

1.3 La finalizarea lucrarilor proiectului "Modernizare, supraetajare si reamenajare corp C2", Beneficiarul va renunta la punctul de colectare din Bdul. Ion Mihalache nr. 11-13, sector 1 prin incheierea unui act aditional.

2. PRESTAREA SERVICIILOR

2.1. Prestarea efectivă a serviciilor se va face direct de catre Prestator.

2.2. La preluarea deseurilor menajere si selective, reprezentantul sau angajatii desemnati ai Beneficiarului si ai Prestatorului vor completa si semna un bon de confirmare a prestatiei de colectare a deseurilor, specificandu-se numarul si tipul de europubele ridicate. Cantitatea de deseuri menajere si selective va fi confirmata de Prestator printr-un raport de confirmare atasat la factura aferenta serviciilor.

2.3. Beneficiarul va colecta si depozita temporar deseurile menajere si selective in aproximativ 14 europubele de 240 l, conform standardelor in vigoare.

2.4. Colectarile pentru deseurile menajere si selective se vor face in urmatorul ritm:

- **din Str. Thomas Masarik nr. 5, sector 2, Bucuresti:**

- deseurile menajere de 3 ori/saptamana (luni, miercuri, vineri),
- deseurile selective – hartie si plastic 1/ saptamana (miercuri)
- deseurile din sticla 1/luna.

- **din Bdul. Ion Mihalache nr. 11 – 13, sector 1, Bucuresti:**

- deseurile menajere 1/saptamana (marti)
- deseurile selective – hartie si plastic 1/luna

3. PRETUL SI MODALITATEA DE PLATA

3.1. Tarifele pentru prestarea serviciilor sunt:

a) Colectare, transport si depozitare deseuri menajere la rampa ecologica – **39,00 lei/mc fara TVA** (cantitate lunara estimata 38 mc);

b) Colectare, transport si valorificare deseuri selective – **0,00 lei/mc** (cantitate lunara estimata 2 mc).

Pretul nu poate fi majorat pe toata perioada desfasurarii contractului.

3.2 Valoarea totala aproximata a contractului, conform cantitatii approximate pentru 8 luni, este de **14.108,64 lei cu TVA**, din care **TVA 2.252,64 lei**.

3.3. Termenul de plata al facturilor este de 60 zile calendaristice de la data inregistrarii facturii la sediul beneficiarului. Beneficiarul este obligat sa semneze si sa stampileze de primire factura emisa de Prestator si sa returneze acestuia un exemplar semnat si stampilat.

3.4. Plata facturilor se va face prin Ordin de Plata, in contul Prestatorului - deschis la **TREZORERIA MUNICIPIULUI BUCURESTI**.

3.5. In cazul intarzierilor la plata cu 30 zile, prestatorul poate solicita plata penalitatilor in cuantum de 0,1% din valoarea neachitata pentru fiecare zi de intarziere pana la achitarea integrala, iar daca intarzierea la plata depaseste 60 zile, Prestatorul are dreptul sa sisteze prestarea Serviciilor catre Beneficiar pana la onorarea facturii scadente.

3.6. Prestatorul va emite facturile aferente cantitatilor de deseuri menajere colectate de la Beneficiar lunar, de regula pana la data de 15 a lunii urmatoare, in baza tarifelor si a cantitatilor efectiv determinate din bonurile de confirmare a prestatiei.

3.7. Lunar se va emite o singura factura pentru ambele puncte de recoltare insotita de un centralizator separat pentru fiecare locatie.

3.7. Adresa de livrare a facturii este str. Thomas Masaryk nr. 5, sector 2, Bucuresti.

4. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

4.1. Prestatorul va presta serviciile in conformitate cu normele si legislatia in vigoare in domeniul serviciului public de salubritate, cu prevederile prezentului Contract;



4.2. Prestatorul se obliga sa asigure colectarea, transportul, depozitarea deseurilor menajere la rampa ecologica si colectarea, transportul si valorificarea deseurilor selective a intregii cantitati produsa de catre Beneficiar pe intreaga durata a contractului.

4.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata Contractului. Prestatorul va dota personalul executant al prestatiei cu echipament de lucru adecvat.

4.4. Prestatorul va asigura incarcarea deseurilor in mijloacele de transport special echipate pentru transportul acestora si va lasa in stare de curatenie spatiul destinat depozitarii. Personalul care efectueaza colectarea trebuie sa manevreze recipientele cu grija pentru a evita deteriorarea lor, precum si producerea prafului sau raspandirea deseurilor in afara autovehiculelor de transport. Dupa golire, trebuie sa aseze recipientele in pozitie normala, pe locul de unde au fost ridicate.

4.5. Prestatorul are obligatia sa inregistreze toate reclamatii si sesizarile Beneficiarului si sa ia masurile care se impun in vederea rezolvarii acestora, in termenul prevazut de lege.

4.6. Prestatorul se obliga sa asigure, sa solicite si sa controleze utilizarea de catre personalul sau a mijloacelor de siguranta personala, a normelor de protectie a muncii, PSI, a regulamentelor de trafic rutier si a restrictiilor de circulatie impuse de legislatie, de autoritatile locale, sau de orice alta autoritatea cu putere de reglementare in domeniu.

4.7. Prestatorul are obligatia sa gestioneze eficient deseurile industriale reciclabile, pe baza principiilor generale prevazute de lege, in conditii de protectie a mediului si a sanatatii populatiei.

5. OBLIGATIILE BENEFICIARULUI:

5.1. Beneficiarul va desemna si instrui persoanele care sa raspunda de activitatea deseurilor menajere, obiect al prezentului Contract, cu privire la manipularea, separarea, si depozitarea temporara a acestora, conform normelor si legislatiei in vigoare.

5.2. Beneficiarul va asigura accesul reprezentantilor Prestatorului in spatiile unde sunt depozitate temporar deseurile menajere in scopul preluarii lor pentru procesare. Preluarea se va face in prezenta unui reprezentant al Beneficiarului.

5.3. Beneficiarul va incadra fiecare tip de deseu generat din propria activitate in codurile prevazute in anexa nr. 2 la H. G. Nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor. Va depozita fiecare tip de deseu in recipientele corespunzatoare, in conformitate cu legislatia in vigoare.

5.4. Beneficiarul are obligatia sa efectueze precollectarea, sortarea si depozitarea temporara a deseurilor in conditii de maxima siguranta din punct de vedere al sanatatii oamenilor si protectiei mediului, astfel incat sa nu produca poluare fonica, miros neplacut si raspandirea deseurilor.

5.5. Beneficiarul nu trebuie sa introduca in recipientele de precollectare, deseuri din categoria celor periculoase, toxice, explozive sau cu regim special.

5.6. Beneficiarul trebuie sa asigure accesul autovehiculelor destinate colectarii, de la caile publice pana la punctul de colectare, respectiv la maximum 3 m de europubele si pana la amplasamentul eurocontainerelor, inlaturand gheata, zapada si poleiul.

5.7. Beneficiarul trebuie sa asigure curatenia si igienizarea spatiilor destinate precollectarii deseurilor, precum si a recipientelor in care se depoziteaza deseurile in vederea colectarii.

5.8. Beneficiarul se obliga sa achite factura pentru prestarea de serviciu in timp de 60 de zile de la data inregistrarii acesteia la sediul sau.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. Prezentul contract intra in vigoare incepand cu 01.05.2018 si pana la data de 31.12.2018, cu posibilitatea de prelungire prin act aditional conform prevederilor legale si in limita creditelor bugetare cu aceasta destinatie pana la cel tarziu 30.04.2019.

7. MODIFICARE

7.1. Prezentul Contract nu poate fi modificat decat in scris, prin acordul partilor.

8. CESIONARE

8.1. Nicio parte nu va cesiona prezentul Contract sau oricare dintre drepturile sau obligatiile rezultand din prezentul Contract, decat in baza acordului scris prealabil al celeilalte parti.



9. FORȚA MAJORĂ

9.1. Niciuna dintre Părți nu va fi răspunzătoare față de cealaltă Parte pentru neexecutarea obligațiilor rezultate din prezentul Contract, în situația în care această neexecutare a fost cauzată de Forța majoră, astfel cum este definită la punctul 9.2. de mai jos.

9.2. Forta majora este orice eveniment imprezvizibil sub conditia ca acest caracter sa fie apreciat in functie de conduita unui comerciant diligent, sau inevitabil, sub conditia ca Partea care invoca Forta majora sa fi luat toate masurile rezonabile in functie de conduita unui comerciant diligent pentru impiedicarea aparitiei acesteia sau a efectelor ei, care face imposibila executarea obligatiilor rezultate di prezentul Contract, in mod temporar sau permanent.

9.3. Forta majora va include, dar fara a se limita la evenimente naturale, incendii, inundatii, explozii, accidente, greve, revolte, precum si la orice acte normative intervenite pe parcursul derularii Contractului, care fac imposibila executarea acestuia.

9.4. In ipoteza interventiei uni caz de Forta majora, Partea interesata sa invoce este datoare sa ia toate masurile in mod rezonabil necesare pentru inlaturarea sau reducerea consecintelor fortei majore si sa notifice aparitia cazului de Forta majora celeilalte Parti in termen de 5 zile. Incalcarea acestor indatoriri inlatura efectele Fortei majore asupra Contractului, Partea vinovata ramanand obligata sa raspunda pentru neindeplinirea obligatiilor sale.

10. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

10.1. Prezentul contract poate inceta prin acordul de vointa al ambelor parti, la expirarea termenului, ori prin reziliere pentru neexecutarea obligatiilor enumerate la Cap. 4 OBLIGATIILE PRESTATORULUI si Cap. 5 OBLIGATIILE BENEFICIARULUI.

10.2. Oricare Parte poate rezilia Contractul, fără intervenția vreunei instanțe judecătorești sau a altei autorități și fără efectuarea vreunei alte formalități, în baza unei notificări scrise trimise celeilalte Părți cu cel puțin 30 zile înainte, în cazul în care aceasta din urmă și-a încălcat în mod culpabil (fapta dovedite cu probe concludente) oricare dintre obligațiile asumate prin prezentul Contract.

10.3. Rezilierea Contractului potrivit clauzei 10.2 nu va opera mai înainte de trecerea unui termen de 30 zile de la data primirii notificării de către Partea în culpă, interval în care aceasta are posibilitatea să își execute obligația pentru a împiedica operarea rezilierii.

10.4. Dispozițiile clauzei 10.3 nu aduc atingere dreptului Părții prejudiciate prin neexecutarea sau executarea cu întârziere, să obțină despăgubirile cuvenite.

10.5. Oricare Parte poate rezilia Contractul cu efect imediat, fara interventia vreunei instante judecatoresti sau a altei autoritati si fara efectuarea vreunei formalitati, in baza unei notificari scrise trimise celeilalte Parti, in urmatoarele cazuri:

- Insolventa declarata;
- Inceperea procedurii voluntarea sau judecatoresti de reorganizare judiciara sau faliment, lichidare sau dizolvare a celeilalte parti.

10.6. La încetarea Contractului, orice obligații ori datorii restante și neexecutate vor fi îndeplinite/plătite imediat.

11. NOTIFICARI

11.1. Orice notificare sau comunicare în legătură cu executarea prezentului contract va fi considerată ca fiind trimisă și va produce efecte dacă este expediată de către o Parte celeilalte Părți, în forma scrisă, prin scrisoare recomandată, email sau fax cu confirmare de primire, la adresa precizata la Art. 1 2 din prezentul contract, iar respectiva expediere se va considera ca fiind efectuată la data primirii.

12. LITIGII

12.1. Partile vor face cu buna credinta toate eforturile pentru rezolvarea pe cale amiabila a oricaror dispute, controverse sau neintelegeri intre Parti care pot decurge din sau il legataura cu prezentul



Contract, executarea sau interpretarea acestuia sau cauzata de o pretinsa incalcare, eroare sau denaturare in legatura cu oricare dintre prevederile sale.

12.2. Orice controversa sau pretentie care decurge din sau in legatura cu prezentul Contract, executarea sa in interpretarea acestuia, sau cauzata de o pretinsa incalcare, eroare sau denaturare in legatura cu oricare dintre prevederile sale, care nu mai poate fi rezolvata pe cale amiabila, va fi solutionata in mod exclusiv si definitiv prin arbitrajul Curtii de Arbitraj Comercial International de pe langa Camera de Comert si Industrie a Romaniei, conform regulilor de arbitraj ale acesteia.

Prezentul Contract a fost încheiat azi,....., în limba română în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte; fiecare exemplar va fi considerat ca având valoare de original, ambele exemplare constituind unul și același instrument.

Prestator,

SC SUPERCOM SA



Beneficiar,

CENTRUL CLINIC DE BOLI
REUMATISMALE "DR. ION STOIA"



Anexa 1 la la contractul nr. 13/05.04.2018

Nr crt	Denumire servicii	Cantitatea mc maxima/ luna	Cantitatea mc maxima/ 8 luni	Prêt fara TVA (lei/mc)	Valoare fara TVA conform cantitatii maxime/8 luni	Valoare TVA 19%
1.	Servicii de colectare, transport si depozitare deseuri menajere la rampa ecologica	38 mc	304 mc	39,00	11.856,00	2.252,64
2.	Servicii de colectare, transport si valorificare deseuri selective	2 mc	16 mc	0,00	0,00	0,00
	TOTAL GENERAL CU TVA					14.108,64

Prestator,

SC SUPERCOM SA

Beneficiar,

**CENTRUL CLINIC DE BOLI
REUMATISMAL E " DR. ION STOIA "**



**CENTRUL CLINIC DE
BOLI REUMATISMALE
DR. ION STOIA BUCUREȘTI**

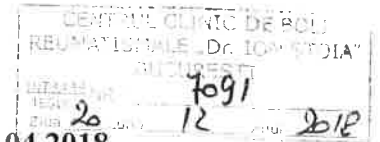
**SERVICIUL ADMINISTRATIV, APROVIZIONARE, ACHIZITII PUBLICE,
TRANSPORT, TEHNIC**

București, sector 2, Str. Thomas Masaryk nr. 5, cod poștal 020983 **Telefon centrala: 021/211.68.48**

Email: dr_ion_stoia@yahoo.com

**Telefon/Fax:
021/210.10.39**

Număr în Registrul de evidență a operatorilor de date cu caracter personal 5994



**ACT ADIȚIONAL NR.1 LA CONTRACT NR. 13/05.04.2018
VALABILITATE IANUARIE – APRILIE 2019**

Între

Autoritatea contractantă **Centrul Clinic de Boli Reumatismale "Dr. Ion Stoia"**, adresa/sediul str. Thomas Masaryk nr. 5, sector 2, București, telefon/fax: 210.10.39, 211.68.48 , cod fiscal 4265990, cod IBAN RO55TREZ70221F335000XXXX deschis la Trezoreria Statului Sector 2, reprezentată prin Conf. dr. Cătălin Codreanu, în funcția Manager, în calitate de beneficiar, și

și
Prestatorul **SC SUPERCOM S.A.** cu sediul în **str. Gherghitei, nr. 23C, sector 2, Bucuresti**, tel **021.240.26.86/0372.129.301** fax: **021.240.15.70/021.240.23.33**, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. **J40/10046/1993**, Cod Unic de Înregistrare **RO3884955**, cont nr. **RO94TREZ7005069XXX000510**, deschis la **A.T.C.P.M.B.**, reprezentata prin dl ec. Ilie-Ionel Ciuclea, în calitate de Presedinte – Administrator Unic, în calitate de prestator, a intervenit prezentul act aditional, în conformitate cu prevederile contractuale.

1. Durata contractului se prelungește până la 30.04.2019, **în limitele bugetare aprobate cu aceasta destinație.**

2. Valoarea actului aditional este de **maxim 7054,32 lei** din care **TVA 1126,32 lei.**

3. **Celelalte clauze contractuale rămân neschimbate.**

Beneficiar,

Manager

Conf. dr. Cătălin Codreanu



Prestator,

Presedinte - Administrator Unic,
Ec. Ilie-Ionel Ciuclea

Anexa 1 la la contractul nr. 13/05.04.2018

Nr crt	Denumire servicii	Cantitatea mc maxima/ luna	Cantitatea mc maxima/ 4 luni	Prêt fara TVA (lei/mc)	Valoare fara TVA conform cantitatii maxime/4 luni	Valoare TVA 19%
1.	Servicii de colectare, transport si depozitare deseuri menajere la rampa ecologica	38 mc	152 mc	39,00	5928,00	1126,32
2.	Servicii de colectare, transport si valorificare deseuri selective	2 mc	8 mc	0,00	0,00	0,00
	TOTAL GENERAL CU TVA					7054,32

Prestator,

SC SUPERCOM SA



Beneficiar,

CENTRUL CLINIC DE BOLI REUMATISMALE "DR. ION STOIA"

