**RECLAMAŢIE ADMINISTRATIVĂ (1)**

*(timp de completare estimat : 5-7 min.)*

Data .................................

**Stimate domnule/Stimată doamnă .........................,**

Prin prezenta formulez o reclamaţie administrativă, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare, întrucât la cererea nr. .......... din data de ............... am primit un răspuns negativ, la data de ................, de la ..................................................... (completaţi numele respectivului funcţionar)

Documentele de interes public solicitate erau următoarele: ....................................................................................................................................................

Documentele solicitate se încadrează în categoria informaţiilor de interes public, din următoarele considerente:.......................................................................................................

Doresc ca informaţiile solicitate să îmi fie furnizate:

|  |
| --- |
| Pe e-mail, la adresa ............................  |
| Pe e-mail în format editabil: ......... la adresa .............  |
| Pe format de hârtie, la adresa ................................  |

Sunt dispus să plătesc costurile aferente serviciilor de copiere a documentelor solicitate (dacă se solicită copii în format scris).

Vă mulţumesc pentru solicitudine,

...............................

semnătura petentului (opţional)

Numele şi prenumele petentului ...................................

Adresa la care se solicită primirea răspunsului/E-mail .............

Profesia (opţional) ................................................

Telefon (opţional) .................................................

Fax .......................................................